

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО  
СОЮЗА ИССА ПЛИЕВА С. БАТАКО»  
ПРАВОБЕРЕЖНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ**

363016, РСО-Алания, Правобережный район, с. Батако, ул. Ген. Плиева, 74, тел.: (86737) 5-42-43,  
E-mail: [s-batako@list.ru](mailto:s-batako@list.ru), <http://www.s-batako.mwport.ru>,  
ОГРН-1021500946697, ИНН - 1511012054

**ПРИКАЗ**

от «09» апреля 2020 г. № 86

**О мониторинге успеваемости обучающихся на дистанционном обучении.**

В соответствии со статьей 28 и частью 3 статьи 97 Закона об Образовании в РФ N 273-ФЗ от 29.12.2012, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

**1.** Назначить Кабалоева З.В., заместителя директора по УВР, ответственным за мониторинг успеваемости обучающихся на дистанционном обучении, возложить на него обязанности по проверке данных, их обобщению и анализу.

**2. Кабалоеву З.В., заместителю директора по УВР:**

2.1. Проводить мониторинг своевременности заполнения электронного журнала педагогами ежедневно.

2.2. Проводить мониторинг накопляемости отметок по предметам один раз в неделю в соответствии с положением о нормах отметок по предметам.

2.3. Проводить мониторинг выполнения рабочих программ один раз в неделю.

2.4. Обобщать данные мониторинга в аналитической справке с периодичностью один раз в неделю.

**3. Скаевой А.С. и Цкаевой И.Х., учителям информатики:**

3.1. Вести контроль за посещаемостью электронного дневника обучающимися ежедневно.

3.2. Вести контроль обучающихся, которые временно по причине болезни не участвуют в образовательном процессе, ежедневно.

3.3. Результаты контроля сообщать зам. директору по УВР Кабалоеву З.В., ответственному за мониторинг успеваемости обучающихся при дистанционном обучении, ежедневно.

**4. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.**

И.о. директора



Дзиева М.Б.