МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. Батако» ПРАВОБЕРЕЖНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ–АЛАНИЯ

ПРИКАЗ

от 06.09.2021года № 52

Об организации питания учащихся в 2021-2022 уч.году.

В соответствии со ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом УОФС Правобережного района №100 от 04.09.2020 г. «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Правобережного района в 2020-2021 уч.году» и в целях обеспечения социальных гарантий обучающимся, охраны и укрепления их здоровья, создания необходимых условий для предоставления качественного, сбалансированного питания учащимся и воспитанникам учреждения

приказываю:

1. Организовать бесплатное горячее питание с 07.09.2021 г. для:
   - обучающихся 1-4 классов;
   - обучающихся с 5 по 11 классы следующих категорий, относящихся к льготной:
     - обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, в том числе обучающихся которым обучение организовано на дому,
     - сирот и оставшихся без попечения родителей,
     - лиц потерявших в период обучение обоих родителей или единственного родителя;
     - обучающихся из семей признанных малоимущими,
     - находящихся в трудной жизненной ситуации по решению собрания представителей муниципального общеобразовательного учреждения и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации местного самоуправления Правобережного района.
2. Считать основанием для организации бесплатного питания обучающихся льготной категории следующие документы:
   – копии распоряжений об установлении опеки и попечительства Управления социальной защиты населения по Правобережному району - для сирот и оставшихся без попечения родителей;
   – справки медико-социальной экспертизы - для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;
   – заявление несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей);
   – ходатайство администрации муниципального общеобразовательного учреждения или решение комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации местного самоуправления Правобережного района - для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
   – заявление несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей); ходатайство администрации муниципального общеобразовательного учреждения или решение комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации местного

самоуправления Правобережного района - для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

– справку о составе семьи;

– копию справки о признании семьи малоимущей Управлением социальной защиты населения по Правобережному району - для детей из малообеспеченных многодетных семей.

3. Назначить ответственным за организацию и качество питания, за полноту охвата обучающихся бесплатным питанием в учреждении Агкацеву А.А зам. директора по ВР.
4. Ответственному за питание Агкацеву А.А., главному бухгалтеру Кудзаевой Д.Б ежемесячно изучать состояние организации питания обучающихся в ОУ.
5. Главному бухгалтеру Кудзаевой Д.Б. до 5-го числа каждого месяца следующего за отчетным предоставлять учредителю отчет по установленной им форме о расходовании бюджетных средств и фактически сложившейся стоимости питания.
6. Организовать платное питание за исключением категорий, указанных в п.1 настоящего приказа на основании следующих документов:
   – заявление родителей (законных представителей);
   – договор с родителями (законными представителями).
7. Сроком внесения оплаты за питание обучающихся родителями (законными представителями) считать период до 20 числа текущего месяца в соответствии с меню согласно представляемым квитанциям на оплату полного месяца в течение 3 рабочих дней с начала отчетного месяца.
8. Ответственному за организацию питания Агкацевой А.А.
   - организовать в учреждении постоянно действующую систему административно-общественного контроля за организацией питания, качеством предоставления пищи, закладкой продуктов, выхода готовой продукции;
   - информировать педагогических работников на заседаниях педагогического совета, родителей на родительских собраниях о состоянии организации питания в школе;
   - осуществлять контроль за своевременным предоставлением информации об отсутствующих в школьную столовую;
9. Утвердить состав и количество по каждой категории учащихся, имеющих право на питание за счет бюджетных средств (приложение № 1).
10. Утвердить состав бракеражной комиссии (приложение № 2).
11. Утвердить график приёма пищи обучающихся (приложение № 3).
12. Утвердить график дежурства по столовой классных коллективов и учителей (приложение № 4).
13. Утвердить график предоставления заявок (приложение № 5).
14. Классным руководителям 1- 11 классов:
    - обеспечить соблюдение личной гигиены, правил поведения в столовой, сохранность мебели и столовых приборов учащимися класса;
    - проводить информационную работу среди учащихся и их родителей по организации питания в ОУ;
    - ежемесячно в срок до 29 числа сдавать педагогу организатору Агкацевой А.А. табель учета питания учащихся класса за месяц;
    - возложить персональную ответственность на классных руководителей 1-11 классов за точность информации об отсутствующих в школьную столовую

15. Возложить ответственность за качество пищи и санитарное состояние пищеблока на работников пищеблока Цкаеву Т.А. и Кубалова М.Т.

16. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



И.о. директора школы Г.Г.Музаева.

С приказом ознакомлены:

Агкацева А.А_____
Кудзаева Д.Б._____
Цкаева Т.А_____
Кубалова М.Т_____