Приложение №2

кприказу№59-ОДот06.04.2021

# Порядок

**решения вопросовматериально-технического и имущественного характераЦентра «Точкароста»**

1. Общиеположения
   1. Порядок решения вопросовматериально-технического и имущественногохарактераЦентра«Точкароста»разработанвсоответствиис[ГражданскимкодексомРоссийскойФедерации](http://docs.cntd.ru/document/9027690),[БюджетнымкодексомРоссийскойФедерации](http://docs.cntd.ru/document/901714433)
   2. Настоящий Порядок регулирует общие вопросы материально-технического иимущественного характера Центра «Точка роста».
2. Понятия,используемыевнастоящемПорядке:
   1. Материально-техническое обеспечение деятельности Центра «Точка роста» -комплексработиуслугпообеспечениюнеобходимымифинансовымисредствами,оборудованием,компьютернойтехникойиоргтехникой,помещениями и другими видами материально-технических средств в целях ихстабильного функционирования, исполнения возложенных на них полномочий идолжностных обязанностей.
3. Состависодержаниематериально-техническогообеспечениядеятельности

Центра«Точкароста»

3.1. Материально-техническоеобеспечение включает в себя следующее:

- обеспечениемебелью,компьютерамииоргтехникой,хозяйственнымитоварами,комплектующимиирасходнымиматериалами,программнымобеспечением;обслуживаниеисопровождениекомпьютернойтехники;

- организация и содержание рабочих мест, в том числе оборудование мебелью,обеспечениеканцелярскими принадлежностями;

- обеспечениедоступакинформационнымсетямиресурсамИнтернет;

- обеспечениеденежноговознаграждениялиц,осуществляющихсвоиполномочиявЦентре «Точка роста»;

- иныемероприятия,направленныенаматериально-техническоеобеспечениефункционированияЦентра «Точкароста»;

3.2. Организационное обеспечение включает в себя следующее:

- организациюработы,направленнойнаформированиеиобеспечениеэффективногофункционированияЦентра«Точкароста»,вт.ч.организациюпрофессиональнойпереподготовки,повышенияквалификацииистажировкисотрудников;

- организациюиведениебухгалтерскогоучетаиотчетностиЦентра«Точкароста»;

- планированиеработы;

- подготовку информационных, справочных, методических материалов;

- информированиенаселенияодеятельностиЦентра«Точкароста»,официальнаяпубликациявсредствахмассовойинформации;

- обеспечениеэффективноговзаимодействиямеждуЦентром«Точкароста»иорганизациями;

- обеспечениеобученияиповышенияквалификациисотрудниковЦентра;

- иные мероприятия, направленные на организационное обеспечениефункционированияЦентра «Точкароста».

4. Формированиепотребностейвматериально-техническомобеспечениидеятельностиЦентра «Точка роста»

4.1. Материально-техническоеобеспечение деятельности Центра «Точка роста»осуществляется:

- На начальном этапе создания Центра «Точка роста»:в соответствии сраспоряжением вышестоящих органов комитета образованияи учредителяотделомобразования.

- На этапе функционирования Центра «Точка роста»: расходы на обеспечениеЦентра «Точка роста» предусматриваются в бюджете МБОУ СОШ д.Воскресенское. Бюджетнаязаявкасоставляетсявпределахлимитовбюджетныхобязательств.

4.2. Формирование и утверждение расходовосуществляется в соответствии сдействующимзаконодательствомРоссийскойФедерации,регулирующимбюджетныйпроцесс.

4.3.Руководительшколыопределяетлицо,уполномоченноенаорганизациюматериально-техническогообеспечения,которое:

- определяет потребности Центра «Точка роста» в соответствующих товарах,работах и услугах;

- составляетбюджетную заявку на очередной финансовый год (с расшифровкойсуммы),обеспечивает выполнениеПФХД;

- организуетподготовку проектов договоров о закупке товаров, работ, услуг дляцелей материально-технического и организационного обеспечения деятельностиЦентра «Точка роста», заключение и исполнение соответствующих договоров.Договоры и муниципальные контракты на поставку товаров, выполнение работ,оказание услуг в целях материально-технического обеспечения Центра «Точкароста»заключаются в порядке, установленном действующим законодательствомРоссийскойФедерации.

- осуществляет контрольрасходов по материально-техническому обеспечениюдеятельностиЦентра«Точкароста»иконтрользацелевыми рациональнымиспользованиемсредств.

4.4. Материальнаяответственностьзасохранностьтоварно-материальныхценностей, приобретенных за счет бюджетных средств и находящихся на балансешколы,возлагаетсянауполномоченноематериальноответственноелицо,скоторымзаключаетсядоговорополнойматериальнойответственности.

* 1. Учетсредствнаматериально-техническоеобеспечениедеятельностиЦентра

«Точка роста», учет приобретенных материальных ценностей и обязательств, атакже формирование отчетности осуществляются в соответствии с действующимзаконодательствомРоссийской Федерации.

* 1. Сроки проведения инвентаризации материальных ценностей и обязательств,составляющихсредстваматериально-техническогообеспечения,определяютсяруководителемшколысамостоятельно,нонережеодногоразавгод.Инвентаризация проводится в соответствии с действующим законодательствомРоссийскойФедерации