Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа имени дважды Героя Советского Союза Исса Плиева с. Батако Правобережного района РСО-Алания

СОГЛАСОВАНО
Протокол Педагогического совета
МБОУ СОШ им. Исса Плиева с. Батако

от «*30*» *августа* 20 *19* г. № *01 .*

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора МБОУ СОШ
им. Исса Плиева с. Батако

_____ / *Дзиова М.Б.* /
(Подпись) (И.О. Фамилия)

«*02* » *сентября* 20 *19* г.
М. П.

.....

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ СОШ
им. Исса Плиева с. Батако

«*02* » *сентября* 20 *19* г. № *31/2.*

Положение
об общешкольном родительском комитете

1. Общие положения

1.1. «Положение о Совете родителей» (далее – Положение) регламентирует деятельность Совета родителей в МБОУ СОШ им. Исса Плиева с. Батако (далее – Школа) и устанавливает его компетенцию и пределы полномочий.

1.2.Совет родителей является коллегиальным органом самоуправления Школы и создаётся в целях развития и укрепления взаимодействия между участниками образовательного процесса: обучающимися, родителями (законными представителями) и педагогическими работниками Школы по различным вопросам обучения и воспитания, оказания помощи в определении и защите социально не защищенных детей.

1.3.Совет родителей создаётся решением общего школьного родительского собрания Школы в соответствии со ст.29 и 30 Закона «Об образовании в РФ» в редакции от 29.12.2012г. №273-ФЗ.

1.4.Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом Школы и настоящим Положением.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ОО (далее – локальный нормативный акт), регламентирующим управление ОО.

1.6. С целью ознакомления с настоящим Положением ОО размещает его на информационном стенде в ОО и (или) на официальном сайте ОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://s-batako.mwport.ru/).

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами Совета родителей являются:

2.1.1. Содействие администрации Школы:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса;
- охраны жизни и здоровья обучающихся;
- свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся и их родителей;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий, вечеров отдыха, дискотек, туристических походов и экскурсий.

2.1.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся Школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребёнка в семье.

3. Функции

Функциями Совета родителей являются:

3.1.Содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Координация деятельности классных советов родителей.

3.3. Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.4. Содействие в проведении общешкольных мероприятий.

3.5. Участие в подготовке Школы к новому учебному году.

3.6. Совместно с администрацией Школы осуществление контроля за качеством питания обучающихся, медицинского обслуживания.

3.7. Помощь администрации и классным руководителям Школы в организации и проведении общих и классных родительских собраний.

3.8. Рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений по вопросам, отнесённым настоящим положением к компетенции Совета родителей, по поручению директора Школы.

3.9. Обсуждение локальных нормативных актов Школы по вопросам, входящим в компетенцию школьного Совета родителей.

3.10.Участие в организации и создании оптимальных и безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

4. Права

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право:

4.1.Вносить предложение администрации, другим органом самоуправления Школы по созданию оптимальных и безопасных условий осуществления образовательного процесса и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2.Заслушивать и получать информацию от администрации Школы, её органов самоуправления.

4.3.Принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов Школы, регламентирующих порядок образовательных отношений между общеобразовательной организацией и обучающимися и их родителями.

4.4. Рассматривать и рекомендовать к утверждению положение о школьной форме и внешнем виде обучающихся;

4.5.Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.6. Оказывать моральное воздействие на родителей, уклоняющихся от воспитания детей в семье.

4.7.Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в школьном Совете родителей, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий.

4.8.Организовывать постоянные или временные комиссии для исполнения своих функций.

4.9. Совет родителей может выходить с предложениями о рассмотрении отдельных вопросов, относящихся к компетенции школьного Совета родителей, на заседаниях Педагогического совета.

4.10.Обращаться с запросами и предложениями к администрации Школы и органам самоуправления и получать информацию о принятых мерах.

4.11.Вызывать на заседания родителей и обучающихся по решению классных Советов родителей.

4.12.Выносить общественные порицания родителям, не занимающимся воспитанием детей в семье.

4.13.Посылать благодарственные письма родителям обучающихся за хорошее воспитание ребенка, за активную помощь в проведении массовых мероприятий и т.п.

4.13.Обсуждать «Правила поведения обучающегося» и «Положение о правах и обязанностях обучающихся, мерах поощрения и дисциплинарного взыскания». Вносить предложения по этим вопросам на рассмотрение педагогического совета.

5. Состав и организация работы совета родителей

5.1. Совет родителей общеобразовательной организации избирается из числа председателей совета родителей классов, которые определяются ежегодно на родительских собраниях.

5.2. Состав Совета родителей общеобразовательной организации утверждается на общешкольном родительском собрании из числа председателей советов родителей классов в начале учебного года (до 1 октября). В состав Совета родителей

общеобразовательной организации обязательно входит представитель администрации общеобразовательной организации с правом решающего голоса.

5.3. Из своего состава члены Совета родителей общеобразовательной организации избирают председателя Совета, создают комиссии. Председатель Совета родителей работает на общественных началах и ведет всю документацию Совета родителей. Совет родителей избирается сроком на 1 год.

5.4. Совет родителей принимает годовой план работы, который согласуется с директором Школы.

5.5. Заседания Совета родителей школы проводятся не реже 4 раз в год (1 раза в четверть). Повестка заседаний Совета родителей утверждается на первом заседании в начале года.

5.6. Заседание правомочно, если на нем присутствует более половины списочного числа делегатов. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.

5.7. Решения Совета родителей, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации школы и родителей обучающихся.

5.8. Председатель Совета родителей отчитывается о работе Совета перед общешкольным родительским собранием.

6. Делопроизводство

6.1.Совет родителей ведет протоколы своих заседаний. Протоколы пишет секретарь, избранный Советом родителей.

6.2.Каждый протокол подписывается председателем Совета родителей и секретарем.

6.3.Протоколы хранятся в делах Школы до минования надобности и доступны для ознакомления всем родителям (законным представителям).

С положением о Совете родителей ознакомлен(а):

№ п\п	*Ф.И.О. работника*	*Ознакомлен(а) с положением*	*Подпись*	*Дата*